

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического Совета
Протокол № 4
от «11» января 2019 г.

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Управляющего Совета
Протокол № 4
от «11» января 2019г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «Мстерская
СОШ им. И.И. Голубева»
Приказ № 14 от 11.01.2019 г.
Штурмина Н.Г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема обучающихся в профильный класс (группу)
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Мстерская средняя общеобразовательная школа
имени Героя России Ивана Ивановича Голубева»

Настоящее Положение о порядке приема обучающихся в профильный класс (группу) (далее – Положение) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Мстерская средняя общеобразовательная школа имени Героя России Ивана Ивановича Голубева» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2012 № 273-ФЗ, Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413, Распоряжением Правительства РФ от 07.09.2010 № 1507-р, частью 4 статьи 14 Закона Владимирской области от 12.08.2013 № 86-ОЗ «Об образовании во Владимирской области и признании утратившими силу отдельных Законов Владимирской области в сфере образования», пункта 3.94, 3.102 Положения о департаменте образования администрации Владимирской области, утверждённого Постановлением Губернатора от 27.03.2006 № 225, Постановлением департамента образования администрации Владимирской области от 06.02.2017 №6, Уставом ОО

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует особенности приема учащихся в профильные классы (группы), отчисления, деятельность профильных классов (групп) на уровне среднего общего образования, содержание и организацию образовательного процесса в таких классах (группах).

1.2. Решение об открытии в учреждении профильных классов (групп) принимается учреждением по согласованию с учредителем и Управляющим Советом учреждения. Профильные классы (группы) открываются с учетом интересов учащихся, родителей (законных представителей).

1.3. Ликвидация, реорганизация профильных классов (групп) производится приказом директора учреждения на основании решений Педагогического и Управляющего Советов учреждения.

2. Порядок приема в профильные классы (группы) и отчисления.

2.1. Отбор в профильные классы осуществляется на конкурсной основе с составлением рейтинга участников отбора. Участниками отбора могут быть все учащиеся, проживающие на территории Владимирской области, и соответствующие не менее чем одному критерию из предусмотренных настоящим Положением (п.2.4).

2.2. Для организации приема обучающихся приказом директора учреждения создается комиссия.

2.3. Прием в профильные классы производится по заявлению родителей (законных представителей) из числа детей, проявивших склонности к освоению углубленного изучения предметов по профилю учреждения. При подаче заявления родитель (законный представитель) учащегося делает отметку в заявлении об ознакомлении с настоящим положением.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- ведомость успеваемости (или аттестат об основном общем образовании);
- результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по общеобразовательным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровне;
- грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места).

Ответственность за достоверность документов и своевременность их предоставления в комиссию индивидуального отбора несут родители (законные представители) учащихся.

2.4. Индивидуальный отбор учащихся осуществляется на основании следующих критериев:

- наличие полугодовых, годовых отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующим учебным предметам за последний год (5 баллов за 1 профилирующий предмет);
- наличие результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по общеобразовательным предметам, изучение которых предполагается на профильном уровне (10 баллов за 1 предмет, отметка по которому «хорошо» и «отлично»);
- наличие документов, подтверждающих достижения в олимпиадах, конкурсах, научно-исследовательской деятельности (школьный уровень - 1 балл за одно достижение (призовое место) (не более 5 баллов за все достижения); муниципальный уровень - 2 балла за одно достижение

(призовое место) (не более 10 баллов за все достижения); региональный уровень - 5 баллов за одно достижение (призовое место) (не более 15 баллов за все достижения); всероссийский уровень - 10 баллов за одно достижение (призовое место) (не более 20 баллов за все достижения); международный уровень - 20 баллов за одно достижение (призовое место) за последние 2 года.

2.5. Рейтинг учащихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии не позднее 3 дней после проведения первого этапа индивидуального отбора. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных и итоговых отметок. Рейтинг учащихся доводится до сведения родителей (законных представителей) администрацией учреждения.

2.6. Зачисление учащихся осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга учащихся) и оформляется приказом директора, не позднее пяти дней до начала учебного года.

2.7. Сведения об итогах результатов индивидуального отбора и зачислении учащихся доводятся до учащихся, родителей (законных представителей) и размещаются на сайте учреждения в сети интернет не позднее трех дней после зачисления.

2.8. В случае несогласия с решением комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами по каждому предмету или профилю направить апелляцию путем подачи письменного заявления в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в школе, в которой обучающийся проходил индивидуальный отбор, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.9. При переводе учащегося из другой образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня учащийся зачисляется при наличии свободных мест в учреждении с учетом критериев, указанных в п. 2.4. Положения.

2.10. Отчисление учащихся из профильных классов осуществляется по представлению администрации учреждения. Причинами отчисления могут быть систематическая неуспеваемость, неоднократные нарушения Устава, требований настоящего Положения, личное желание учащихся, их родителей (законных представителей), а также иные основания, согласованные сторонами договора взаимодействия и сотрудничества. Отчисление учащихся производится приказом по учреждению.

3.Содержание и организация деятельности профильных классов (групп).

3.1. Учреждение, исходя из своих возможностей, возможностей образовательных и иных организаций, и образовательных запросов учащихся и их родителей (законных представителей), самостоятельно формирует профильные классы (группы). Согласно ФГОС среднего общего образования в учреждении могут быть открыты следующие профили:

- естественно-научный;
- гуманитарный;
- социально-экономический;
- технологический;
- универсальный.

3.2. Профильное обучение организуется на основе Учебных планов из примерной основной образовательной программы среднего общего образования. Нагрузка обучающихся в классе профильного обучения не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, установленной ФГОС СОО, а также требований санитарных норм и правил.

3.3. Срок обучения в профильных классах (группах) – 2 года (10-11 классы), форма обучения – очная.

3.4. Профильные группы формируются в рамках одного класса при наполняемости профиля не менее 10 учащихся, профильные классы – в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10.

3.5. Учебный план, независимо от профиля обучения, в обязательном порядке содержит учебные предметы: «Русский язык и литература», «Иностранный язык», «Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия», «История», «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности». Учебные предметы для изучения на углубленном уровне; элективные курсы (курсы по выбору профильной направленности обязательные для посещения). При этом учебный план профиля обучения (кроме универсального) должен содержать не менее трех учебных предметов на углубленном уровне, которые определяют направленность образования в профиле. В учебном плане предусматривается выполнение обучающимся индивидуального проекта.

3.6. Преподавание профильных предметов ведется по программам, разработанным в соответствии с примерными программами Министерства образования и науки РФ. Программа изучения профильных предметов должна гарантировать обучающимся профильный уровень содержания, соответствующий федеральному государственному общеобразовательному стандарту по данному предмету.

3.7. Преподавание других учебных предметов в профильном классе ведется по программам, соответствующим базовому уровню содержания на ступени

среднего общего образования. Сокращение количества часов на их изучение, обозначенных в базисном учебном плане, не допускается.

3.8. Образовательный процесс в классах профильного обучения осуществляют наиболее опытные и квалифицированные педагоги.

При этом приоритетными направлениями в деятельности учителей являются:

- наличие многоплановых целей обучения;
- активизация самостоятельной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся;
- развитие познавательных интересов, обучающихся;
- использование активных методов обучения.

3.9. Рабочие программы по учебным предметам составляются педагогами в соответствии с примерными программами федерального базисного учебного плана, согласовываются руководителями школьных методических объединений учителей и утверждаются приказом директора школы.

3.10. Образовательный процесс в профильных классах (группах) носит личностно ориентированную направленность, реализуется через современные технологии обучения и воспитания. Учреждение (сверх учебного плана) организует на базе учреждения, а также на базе образовательных и иных организаций, курсы, дисциплины, модули, поддерживающие профиль, за счет сил (средств) родителей (законных представителей). При этом такие организованные дисциплины, курсы, модули обязательны для посещения учащимися.

3.11. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития класса промежуточная аттестация по профилирующим предметам проводится не менее одного раза в учебном году, с обязательным срезом знаний в виде письменной работы или устного экзамена (по решению Педагогического Совета школы) в конце учебного года в 10 классе, осуществляется сравнительный анализ результатов обученности в начале и в конце реализации учебной программы.

3.12. Изменение профильной направленности обучения допускается в период обучения в 10 классе (в течение первого полугодия) при условии отсутствия академической задолженности за прошедший период обучения и сдаче зачетов по профильным учебным предметам и курсам, входящим в учебный план вновь выбранного профиля, а также наличия свободных мест. Перевод осуществляется решением Педагогического Совета по заявлению родителей (законных представителей) учащегося. При этом в договор взаимодействия и сотрудничества вносятся соответствующие изменения путем заключения дополнительного соглашения.

3.13. Государственная итоговая аттестация по завершении среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.14. В рамках профильного обучения учреждение взаимодействует с образовательными и иными организациями (далее – организации) для осуществления профессионального обучения, углубленного изучения профильных предметов, а также курсов, дисциплин, модулей, поддерживающих профиль (по программам дополнительного (дополнительного профессионального) образования). Взаимодействие между учреждением и организациями в рамках профильного обучения оформляется договором о взаимодействии (социальном партнерстве). Взаимодействие между учреждением и родителями (законными представителями) учащихся по реализации курсов, дисциплин, модулей, поддерживающих профиль сверх учебного плана, оформляется договором об оказании платных образовательных услуг. Взаимодействие между организациями и родителями (законными представителями) учащихся по реализации курсов, дисциплин, модулей, поддерживающих профиль, оформляется договором оказания образовательных услуг.

3.15. Для реализации программ профильного обучения между общеобразовательными учреждениями, организациями профессионального образования, финансируемыми из бюджета Владимирской области, может быть организовано сетевое взаимодействие.

4.Заключительные положения.

4.1.Во всем, что не отражено в настоящем Положении, учреждение руководствуется Уставом, локальными нормативными правовыми актами учреждения и законодательством Российской Федерации.

4.2.При получении учащимися среднего общего образования между учреждением и родителями (законными представителями) учащихся заключается Договор взаимодействия и сотрудничества.

4.3. Неотъемлемой частью настоящего положения является Форма заявления в профильный класс (группу) приложение №1.

Директору МБОУ «Мстерская СОШ
им. И.И.Голубева»
Н.Г.Штурминой

(фамилия, имя, отчество заявителя)

(домашний адрес)

(домашний телефон)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу зачислить моего сына (дочь) _____
фамилия, имя, отчество

родившегося “ ____ “ _____ 20__ года, в _____
дата рождения место рождения

проживающего по адресу: _____

на 20__ - 20__ учебный год в _____ класс

_____ профиля

_____ направленности

Согласен (на) на обработку персональных данных своих и своего ребенка: _____
/подпись/

Ознакомлен (на) с Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Положением о порядке приема обучающихся в профильный класс (группу), локальными актами, регламентирующими права участников образовательного процесса, организацию и осуществление образовательной деятельности:

“ ” 20__ года

ПОДПИСЬ ЗАЯВИТЕЛЯ